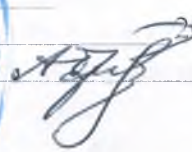


УТВЕРЖДЕНО  
педагогическим советом  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
протокол №\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ г. Керчи  
Республики Крым «Школа № 17 им. В. Белик»  
Приказ №\_\_  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
 А.Н. Грибов



**Положение № 111,  
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи  
Республики Крым «Школа № 17 имени Веры Белик»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) с целью регламентации порядка ее создания, организации работы и принятия решений.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Школа № 17 имени Веры Белик» (далее – МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик») создается в целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей, МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик» (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников, промежуточной и текущей аттестации учащихся.

**2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией**

2.1. Комиссия избирается на заседании Общего собрания работников МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик» открытым голосованием в количестве пяти человек сроком на один календарный год.

2.2. В состав Комиссии в равных количествах входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители работников МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик», представители совершеннолетних обучающихся (при их отсутствии – работник МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик», защищающий интересы обучающихся: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, инспектор по охране права детства, педагог-психолог и т.д.).

2.3. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения заседания Общего собрания работников МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик».

2.4. Срок полномочия председателя один год без права переизбраться на второй срок.

2.5. Комиссия принимает заявления от учителей, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

2.6. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории образовательного учреждения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

2.8. Председатель Комиссии подчиняется Общему собранию работников МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик», но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик», законодательству Российской Федерации.

2.9. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, обучающегося и его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

2.10. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик» для разрешения особо острых конфликтов.

2.11. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик» и Председатель Общего собрания работников МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик» лишь правдиво информируются по их запросу.

2.12. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

2.13. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.14. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **3. Права членов Комиссии**

Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, обучающегося;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах МБОУ «Школа № 17 им. В. Белик» с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

#### 4. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

#### 5. Документация

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по МБОУ «Школа № 17 им. В. Велик».

5.4. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год Общему собранию работников МБОУ «Школа № 17 им. В. Велик» и хранятся в документах Общего собрания работников три года.

С Положением ознакомлены:

№ п/п	ФИО педагога	Личная подпись
1	Аблязимова Л.М.	
2	Белоусова Л.Н.	
3	Влацук М.В.	
4	Василинич Е.Л.	
5	Зевадинова Э.Н.	
6	Зосименко Л.В.	
7	Инишева Е.П.	
8	Ибраимова Л.Р.	